

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за 1984 г.

на ОКРЪЖНО УПРАВЛЕНИЕ МВР гр. СТАРА ЗАГОРА
 (управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
		<u>СЕКРЕТНО ДЕЛОВОДСТВО</u> 1984 год.					
1	РД 02	Доклади, обзори, мероприятия окръжни, планове, заповеди, информации изпращани от ръководството на МВР и други централни подразделения.	3. I. 84 30. 12. 84	273	5 ЕК		102
2	РД 02	Също II том	3. I. 84 30. 12. 84	313	5 ЕК		134
3	РД 04-02	Телеграми от Министерството във връзка с провеждане на конкретни мероприятия, конгреси, избори и др. и изискване на информация.	3. I. - 30. 12. 84 г	13	К 5 ЕК		104
4	РД 05	Заповеди на Началника на управлението без тези по личния състав.	13. I. 84 21. 12. 84	86	5 ЕК		105
5	РД 06	Перспективни, годишни и др. планове за работата на управлението.	12. I. 84 2. 12. 84	55	II		106
6	РД 07	Обобщения аналитични, обзори, отчетни и информационни документи за работата на управлението. Протоколи за служебни съвещания и документите към тях.	3. I. 84 30. 12. 84	270	II		107X
7	РД 07	Също II том.	3. I. 84 30. 12. 84	304	II		137
8	РД 08	Сигнални записки, информации справки по отделни въпроси на оперативната обстановка изготвени за местни партийни и държавни органи, ръководството на министерството и централните подразделения.	27. 2. 84 28. 2. 84	181	II		108

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
9	РД 09	Планове, доклади, информации изпратени от РУ.	3. I. 84 30.12.84	101	5 ЕК		109
10	Р9 11	Периодични информационни издания на ОУ МВР и получени от други подразделения.	18. I. 84 15.11.84	86	II		138
11	РД 12	Планове и рапорти за извършени проверки от централните подразделения и в РУ.	21.5.84 2.9.84	93	10 ЕК		110
12	РД 14	Мнения, предложения и преписки с централните подразделения по подобряване на ръководни документи, контролна срочни документи и др.	27.2.84 10.7.84	8	5 ЕК		111
13	РД 16	Информации и бюлетини на отделение "Международни връзки" за придобити данни за лица временно пребиваващи в капиталистическите страни и за противозаконни и противообществени прояви на бълг. граждани в социалистическите страни.	9-7.84 9.7.84	9	10		112
14	РД 17	Преписки с подразделенията по взаимодействието и обмяна на опит между подразделенията	29. IV. 84 12.12.84	13	10 ЕК		124
15	КД 02	Документи за щатни, структурни и функционални промени.	3. I. 84 30.12.84	111	II		77
16	КД 03	Заповеди на ръководството на Министерството, централни подразделения и началника на управлението по личния състав.	6. I. 84 30.12.84	250	II		И 22
17	КД 05	Планове (перспективни, годишни и др.), доклади и анализи, статистически сведения за работа с кадрите.	3. I. 84 31.12.84	118	II		79
18	КД 06	Предложения за назначаване награждаване, наказания, пре- назначаване и уволняване на служители			5		80
19	КД 07	Доклади, специални съобщения и преписка на отд. "Кадри" за дисциплината и дисциплинарната практика.	3. I. 84 30.12.84	250	II		81

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
20	КД 08	Планове, доклади, справки за състоянието на служебната квалификация, протоколи от проведени изпити, резултати от проведени състезания, стралби, спортни и др.	3.1.84 30.12.84	284	5 ЕК		82
21	ДД 01	Доклади и протоколи за годишни проверки на целоводството	4.1.84 30.10.84	54	10		85
22	ДД 03	Протоколи за унищожаване на секретни документи, бележници, печати, шемпели, предаване и приемане на отделни документи.	4.1.84 30.12.84	80	10		86
23	ДД 01	Планове, доклади, обзори и справки и др. за работата на отделите и отделенията, протоколи за проведени служебни съвещания и документите към тях.	3.1.84 30.12.84	301	II		127
24	ДС 01	Също II том.	3.1.84 10.12.84	73	II		135
25	ДС 02 01	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по капиталистически разузнавания - турска линия.	2.1.84 30.12.84	87	15 ЕК		29
26	ДС 02 02	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по капиталистически разузнавания - по гръцка линия.	3.1.84 30.12.84	8	15 ЕК		128
27	ДС 02 04	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по капиталистически разузнавания по американска, английска, френска, немска и др. линии.	5.1.84 8.10.84	4	15 ЕК		30
28	ДС 02 05	Преписки по проведените активни мероприятия.	16.IV.84 8.VI.84	2	15 ЕК		129
29	ДС 02 08	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа на туристи, гости и транзитници.	24.1.84 15.10.84	8	10 ЕК		31
30	ДС 02 07	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по икономиката.	10.1.84 17.12.84	196	10 ЕК		32

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
✓ 31	ДС 02 08	Преписки във връзка с контрол на разузнавателната работа по транспорта.	10.1.84 24.12.84	31	10 ЕК		33
✓ 32	ДС 02 09	Преписки във връзка с контрол на разузнавателната работа с изменници на родината.	10.2.84 3.12.84	4	10 ЕК		34
✓ 33	ДС 02 11	Преписки по опазване на държавната тайна (допускане до работа със секретни документи, посещение на режимни обекти и др.)	3.1.84 30.X.84	318	10		Ж 45
✓ 34	ДС 02 11	Също II том.	3.1.84 30.12.84	300	10		46
✓ 35	ДС 02 11	Също III том.	3.1.84 30.12.84	300	10		47
✓ 36	ДС 02 11	Също IV том.	4.1.84 30.12.84	310	10		48
✓ 37	ДС 02 11	Също V том.	13.1.84 30.12.84	301	10		49
✓ 38	ДС 02 11	Също VI том	3.1.84 30.12.84	300	10		50
✓ 39	ДС 02 11	Също VII том	3.1.84 30.12.84	302	10		117
✓ 40	ДС 02 11	Също VIII том	3.1.84 30.12.84	264	10		118
✓ 41	ДС 02 11	Също IX том	3.1.84 30.12.84	126	10		119
✓ 42	ДС 02 12	Преписки за заминаващите на работа в чужбина граждани.	20.1.84 30.12.84	156	10		35
✓ 43	ДС 06 01	Преписки във връзка с борбата срещу контрареволуционни и др. враждебно настроени лица.	30.1.84 8.12.84	14	10		36
✓ 44	ДС 06 02	Преписки във връзка с борбата срещу идеологическата диверсия, вражеска агитация и пропаганда.	9.2.84 28.12.84	83	10 ЕК		37

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листовата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
45	ДС 06 03	Преписки по анонимки.	16.I.84 30.12.84	8	10 ЕК		38
46	ДС 06 04	Преписки по националистически прояви.	3.I.84 30.12.84	55	15 ЕК		39
47	ДС 06 05	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по линия на интелигенцията	3.I.84 30.12.84	134	10 ЕК		40
48	ДС 06 06	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по линия младежи и спорт.	3.I.84 30.12.84	34	10 ЕК		40
49	ДС 06 07	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по линия на духовенството и секти.	3.I.84 30.12.84	24	10 ЕК		42
50	ДС 06 08	Преписки във връзка с контраразузнавателната работа по подготовка и опити за бягства.	9.V.84	1	10 ЕК		43
51	ДС 04	Преписки на отделение 04	3.I.84 30.12.84	66	5 ЕК		53
52	ДС 05	Преписки на свържочно отделение.	3.I.84 30.12.84	119	5 ЕК		54
53	ДС 13	Преписки на служба "Задгранични паспорти".	3.I.84 30.12.84	298	5 ЕК		55
54	ДС 12	Списъци, характеристики и др за проверка на донаборници.	3.I.84 30.12.84	300	10		44
55	ДС 12	Също II том.	3.I.84 30.12.84	139	10		100
56	НМ 01	Инструкции, окръжни, информации, бюлетини, от ДНМ и централни подразделения на НМ изпратени за сведения.	3.I.84 30.12.84	238	5 ЕК		56
57	НМ 01	Също II том.	13.III.84 21.11.84	294	5 ЕК		122
58	НМ 01	Също III том.	12.I.84 25.12.84	108	5 ЕК		136

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
59	HM 02	Планове, доклади, обзори, справки и др. за работата на отделите и отделенията, протоколи за проведени служебни съвещания и документите към тях.	3.I.84 30.12.84	300	II		57
60	HM 02	Бъщо II том.	3.I.84 30.XII.84	230	II		123
61	HM 03	Преписки по криминална линия, малолетни и непълнолетни.	17.I.84 30.12.84	49	5 ЕК		59
62	HM 06	Преписки по стопанска линия.	4.I.84 30.12.84	104	5 ЕК		61
63	HM 07	Преписки по следствената работа и взаимодействие със съда и прокуратурата.	3.I.84 30.12.84	31	5 ЕК		62
64	HM 09	Преписки по охранителна линия, патрулно постовата служба и конвоиране на лица	3.I.84 30.12.84	21	5 ЕК		63
65	HM 13	Преписки на НТО по извършване на експертизи, препращане на картони, отчет на имущество и др.	3.I.84 30.12.84	4	5 ЕК		130
66	HM 14	Преписки по охрана на обектите със СОТ.	3.I.84 30.12.84	17	5 ЕК		131
67	HM 20	Статистически анализи, доклади и таблици за криминалната и стопанска престъпност, по следствената и охранителна работа и ПТП.	3.I.84 30.12.84	121	5 ЕК		150
68	HM 20	Също II том.	3.I.84 30.12.84	300	5 ЕК		148
69	HM 20	Също III том.	3.I.84 30-12.84	300	5 ЕК		149
70	HM 24	Преписки по оперативното обслужване и охрана на затворите.	3.I.84 30.12.84	68	5 ЕК		52
71		Входящ дневник от 1 до 1000	2.I.84 15.II.84	200	10		4

Ф О Н Д №.....
О П И С №.....

7

Приложение № 2

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив за.....г.

на.....
(управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
72		Също II част от 1001 до 2000	15.II.84 28.III.84	200	10		5
73		Също III част от 2002 до 3000	28.III.84 8.V-84	200	10		6
74		Също IV част от 3001 до 4000	8.V-84 16-VI-84	200	10		7
75		Също V част от 4001 до 4995	16-VI-84 24-VII-84	200	10		8
76		Също VI част от 4996 до 6000	25.VII.84 5.IX.84	200	10		9
77		Също VII част от 6001 до 7000	4.IX.84 15.X.84	200	10		10
78		Също VIII част от 7001 до 8000	15-X.84 23.XI.84	200	10		141
79		Също IX част от 8001 до 8996	23.XI.84 29.XII.84	200	10		142
80		Регистрационен дневник от 1 до 1000	2.I.84 2.II.84	200	10		11
81		Също II част от 1001 до 2000	2.II.84 27.II.84	200	10		12
82		Също III част от 2002 до 3000	27.II.84 26.III.84	200	10		13
83		Също IV част от 3001 до 4000	26.III.84 18.IV.84	200	10		14
84		Също V част от 4001 до 5000	18.IV.84 22.V.84	200	10		15

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
85		Също VI част от 5001 до 6000	22.V.84 20-VI.84	200	10		16
86		Също VII част от 6001 до XXXX 6995	20.VI.84 13.VII.84	200	10		17
87		Също VIII част от 7001 до 8000	13.VII.84 13.VIII.84	200	10		18
88		Също IX част от 8001 до 9000	13.VIII.84 17.IX.84	200	10		19
89		Също X част от 9001 до 10000	17.IX.84 22.X.84	200	10		143
90		Също XI част от 10001 до 11000	22.X.84 21.XI.84	200	10		144
91		Също XII част от 11001 до 12000	21.XI.84 19.XII.84	200	10		145
92		Също XIII част от 12001 до 12337	19.XII.84 29.XII.84	200	X 10		146
93		Дневник за завеждане на заповеди	13.I.84 27.XII.84	100	10		151
94	✓ ПО 01	Указания, заповеди, окръжни на ЦМПО и отдел ПО	3.I.84 31.XII.84	78	5 ЕК		88
95	✓ ПО 02	Планове, доклади, обзори, разбори, анализи, справки и протоколи от съвещания и материалите към тях.	3.I.84 30.12.84	20	II		89
96	✓ ПО 06	Планове, справки, писма и др. за реконструкция и модернизация на обекти на народното стопанство.	7.XII.84 27.XII.84	2	II		90
97	✓ ПО 08	Документи по профилактиката, бойната и учебна работа.	31.X.84 31.X.84	13	II		91
98	✓ ТД 09	Документи на медицинската служба (годишен и шестмесечен отчет-образец лечебен план, сведения за заболяванията)	16.I.84 14.XX.84	18	20		98

ФОНД №.....

ОПИС №.....

за предаване на документалните материали от текущото деловодство в архив заГ.

на.....
(управление, отдел и т. н., в което са образували документалните материали)

№ по ред	№ на делото	Наименование (съдържание) на архивната единица	Крайни дати (започната, завършена)	Брой на листата на всеки том	Срок за запазване	№ на статията по спец. списък	Забележка
99	ФД 02	Финансов план и преписки по изпълнението му. Всичко съдържа 99 (деветдесет и девет) архивни единици	23.II.84 12.12.84	22	10 ЕК		99
		ПРЕДАЛ: <i>И.Чиритова</i> (И.Чиритова)	ДИРЕКТОР Подполковник: (Ив.Бояджиев)		ПРИЕЛ: <i>Р.Иванова</i> (к-н Р.Иванова)		
Отпеч. в 2 екз.							
№ 1 - КА							
№ 2 - секр.д-во							